

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY



ŠD pomáhá rodičům a ostatním zákonným zástupcům při výchově dětí, vyplňuje jim volný čas podle jejich schopností, zájmů a snaží se o harmonický rozvoj osobnosti dítěte.

Vnitřní řád školní družiny

Ve školní družině platí vnitřní řád školní družiny, který upravuje pravidla vzdělávání ve ŠD.

ORGANIZACE ČINNOSTI :

- 1) Školní družina je otevřena od pondělí do pátku 6.30 – 7.45 ranní družina
11.40 – 16.30 odpolední družina
- 2) Činnost ŠD je časově rozvržena :

ČAS	PROGRAM
6.45 - 7.45	Ranní družina – zájmové hry, didaktické hry, stolní hry Individuální činnost, video, počítač,
11.40 - 12.45	Stolování, oběd ve školní jídelně, hygienické návyky, Relaxace po vyučování, individuální hry, skupinové Hry, rekreační činnost, odpočinek na molitanech, četba Poslech CD
12.45 - 14.15	Zájmová činnost – pracovní technická, přírodovědná, Společensko-vědní, tělovýchovná a sportovní, esteticko Výtvarná, hudebně pohybová, pobyt venku, vycházky, Tvořivé hry ve skupinách, individuální práce s dětmi, Zábavné hry a soutěže...
14.15 - 14.55	Úklid třídy po činnostech, odchod do šatny, svačina
14.55 - 15.00	Spojení žáků do jednoho funkčního oddělení
15.00 - 16.30	Sebevzdělávání (příprava na vyučování), didaktické hry, Skládky, počítačové hry a programy, zábavné hry, hry Dle vlastního výběru, úklid hraček

3) Do oddělení ŠD se zapisuje do 30 dětí na pravidelnou docházku – ŠD má 5 oddělení. O přijetí dítěte do ŠD rozhoduje ředitelka školy v součinnosti s vedoucí vychovatelkou na základě písemné přihlášky. Přednost při přijetí mají děti z 1. ročníků ZŠ. Pro doplnění počtu lze přijmout žáky z 2. – 3. ročníku tak, že rozhodující je datum podání přihlášky (zápisního lístku).

4) Děti do ŠD si vychovatelky přebírají (1. oddělení) od vyučujících, ostatní dochází do ŠD samy.

5) Vychovatelka odvádí děti na odpolední vyučování a do šaten ve 14.30 hodin.

6) Dítě je možné vyzvedávat po obědě do 13.00 hodin a poté od 14.30 hodin do 16.30 hodin.

7) Pokud se rodiče nedostaví pro dítě do 16.30 hodin (uzavření ŠD) vychovatelka se telefonicky spojí s rodiči a vyčká, až se pro dítě dostaví nebo sdělí adresu, kde se dítě bude nacházet.

8) Za pobyt dětí v ŠD je vybírán poplatek 250,- Kč. Poplatek se platí ve dvou splátkách (9-12 a 1-6). Při nezaplacení poplatku je možné dítě po předchozím upozornění ze školní družiny vyloučit. Na žádost rodičů může ředitelka školy umožnit i jiné časové rozvržení plateb.

9) O provozu ŠD v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy. V případě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v tomto období je provoz ŠD omezen za předem zveřejněných podmínek.

10) Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje dětem přípravu na vyučování formou didaktických her.

11) Mimo rámec své pravidelné činnosti organizují vychovatelky přechod dětí do zvolených zájmových kroužků a ve volných dnech plánované výlety a kulturní akce.

12) Po 15,00 hod jsou děti, které nedochází do žádného z kroužků, sdružovány do oddělení, které má pod dohledem určená vychovatelka. Informace o rozdělování dětí jsou vyvěšeny na nástěnce před vchodem do ŠD.

PRÁVA A POVINNOSTI OSOB, ÚČASTNÍCÍCH SE ČINNOSTÍ ŠD

PRÁVA DĚTÍ:

- navštěvovat ŠD v 1. ročníku, při nenaplnění kapacity i ve vyšších ročnících, nepřihlášené děti pouze v případě přerušení výuky a o dělených hodinách I.stupně
- využívat veškeré zařízení ŠD
- zvolit si svobodně zájmový kroužek

POVINNOSTI DĚTÍ:

- dbát pokynů vychovatelky, dodržovat hygienu, převlékat se před pobytem venku a šetřit zařízení ŠD.
- samostatně se ihned po vyučování dostavit do ŠD a zařadit se do svého oddělení – v případě, že se dítě nedostaví do ŠD, nenese za něj vychovatelka odpovědnost a informuje rodiče
- bez vědomí vychovatelky nesmí opustit oddělení, doba jeho pobytu v ŠD se řídí údaji na zápisním lístku
- ohlásit vychovatelce každé zranění, ke kterému došlo v ŠD, nejpozději před odchodem ze ŠD
- při veškerých činnostech se musí chovat tak, aby neohrožoval bezpečnost spolužáků a vyvaroval se konfliktních situací
- nenosit do ŠD cenné předměty a hračky, za mobilní telefon si dítě ručí samo
- při všech činnostech se chovat tak, aby nebylo ničeno vybavení ŠD. Úmyslné poškození hraček a vybavení nahradí rodiče v plném rozsahu, eventuálně opraví.

PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:

- přihlásit své dítě k pravidelné docházce do ŠD
- získávat informace o činnosti ŠD – nástěnka před vchodem do ŠD, www stránky školy

- získávat informace o chování a aktivitě svého dítěte /v době provozu nebo po vzájemné dohodě s vychovatelkou/
- v případě jakýchkoliv nesrovnalostí mohou podat stížnost
- vyzvednout si své dítě i mimo dobu určenou v zápisním lístku, pokud to vyžaduje nenadálá situace; v případě samostatného odchodu je třeba písemně požádat - omluvenka musí obsahovat datum, čas odchodu a potvrzení „přebírám za svou dceru/syna odpovědnost“. Propouštění na tel. výzvu není z bezpečnostních důvodů přípustné.
- umístit své dítě do ŠD o vedlejších prázdninách – docházku je třeba projednat alespoň týden předem s vedoucí vychovatelkou

POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:

- řádně vyplnit zápisní lístek
- zaplatit měsíční příspěvek ŠD 250,- Kč
- seznámit se s řádem ŠD a potvrdit podpisem
- pokud bude dítě odcházet vždy v doprovodu, je třeba uvést náhradní kontaktní osobu pro případ, že by se zákonní zástupci nedostavili do 16,30 hod.
- omlouvat písemně nepřítomnost dítěte
- informovat vychovatelku o případné změně zdravotní způsobilosti dítěte
- vyplnit dotazník o zájmových kroužcích

PRÁVA VYCHOVATELKY:

- vyjadřovat se /vznášet dotazy, připomínky a podávat návrhy/ k organizaci školního roku a provozu ŠD a ZŠ
- nést odpovědnost za dítě, které propustí z prostoru oddělení ŠD na odpolední vyučování, mimoškolní aktivity nebo domů
- v případě, že dítě soustavně porušuje kázeň, pořádek a nedbá napomenutí, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, může být rozhodnutím ředitelky školy z družiny vyloučeno.

POVINNOSTI VYCHOVATELKY:

- vhodným způsobem organizovat dětem zájmovou, odpočinkovou a rekreační činnost
- vést děti ke slušnému, přátelskému chování a vzájemné pomoci
- poučit a dbát o bezpečnost a ochranu zdraví dětí při všech hrách a činnostech
- zajistit vždy včasný odchod dětí na kroužky a jiné aktivity podle pokynů na zápisním lístku

VŠICHNI PŘÍCHOZÍ RESPEKTUJÍ POKYNY VYCHOVATELEK A STANOVENÍ ŘÁDU ŠD.

Řád školní družiny vychází z tzv. školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění; zákona č.563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, v platném znění; Vyhlášky č.48/ 2005 Sb. o základním vzdělávání, Vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání aj.

Tento řád školní družiny nabývá účinnosti 1.9.2014

Mgr. Blanka Žánová
ředitelka školy