

Vnitřní řád školní družiny

Ve školní družině platí vnitřní řád školní družiny, který upravuje pravidla vzdělávání ve ŠD.

ORGANIZACE ČINNOSTI :

- 1) Školní družina je otevřena od pondělí do pátku 6.30 – 7.45 ranní družina
11.40 – 16.30 odpolední družina
- 2) Činnost ŠD je časově rozvržena :

ČAS	PROGRAM
6.30 – 7.45	Ranní družina – zájmové hry, didaktické hry, stolní hry individuální činnost, TV,....
11.40 – 13.15	Stolování, oběd ve školní jídelně, hygienické návyky, relaxace po vyučování, individuální hry, skupinové hry, rekreační činnost, odpočinek na molitanech, ko- berci, četba na pokračování, poslech pohádek
13.15 – 14.15	Zájmová činnost – pracovně technická, přírodovědná Společensko-vědní, tělovýchovná a sportovní, estetic- kovýtvarná, hudebně pohybová, pobyt venku, vycház- ky, tvořivé hry ve skupinách, individuální práce s dětmi, zábavné hry a soutěže
14.15 – 15.00	svačina, osobní hygiena (ukončení činností)
15.00 – 15.55	didaktické, smyslové a jiné hry dle vybavení družiny, skládanky, zábavné hry, hry dle vlastního výběru, úklid družin a přechod do společného jednoho oddělení

- 3) Do oddělení ŠD se zapisuje do 30 dětí na pravidelnou docházku – ŠD má 5 oddělení.
O přijetí dítěte do ŠD rozhoduje ředitelka školy v součinnosti s vedoucí vychovatelkou
na základě písemné přihlášky – zápisního lístku. Přednost při přijetí mají děti
z 1.roč.ZŠ. Pro doplnění počtu lze přijmout žáky z 2. – 3. ročníků tak, že rozhodující je
včasné odevzdání vyplněného zápisného lístku.
- 4) Děti do ŠD si vychovatelky přebírají (1.ročníky) od vyučujících, ostatní dochází do ŠD
Samy
- 5) Vychovatelka odvádí děti na odpolední vyučování.
- 6) Dítě je možné vyzvedávat po obědě do 13.15 hodin a poté od 14.30 do 16.30 hodin.

- 7) Pokud se rodič nedostaví pro dítě do 16.30 hodin (uzavření ŠD) vychovatelka se telefonicky spojí s rodiči a vyčká, až se pro dítě dostaví .
- 8) Za pobyt dětí v ŠD se platí poplatek 350,- Kč. Poplatek se platí ve dvou splátkách (9-12 a 1-6) do 20.září a 20.ledna. Po dohodě lze platit měsíčně. Při nezaplacení je možno dítě po předchozím upozornění a projednání s vedením školy ze školní družiny vyloučit.
- 9) O provozu ŠD v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy. V případě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v tomto období je provoz ŠD omezen za předem zveřejněných podmínek.
- 10) Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje dětem přípravu na vyučování formou didaktických her.
- 11) Mimo rámec své pravidelné činnosti organizují vychovatelky přechod dětí do zvolených zájmových kroužků.
- 12) Po 16.00 hod. jsou děti, které nedochází do žádného z kroužků, sdružovány do oddělení, které má pod dohledem určená vychovatelka.

PRÁVA A POVINNOSTI OSOB, ÚČASTNÍČÍCH SE ČINNOSTI ŠD

PRÁVA DĚTÍ :

- Navštěvovat ŠD v 1.ročníku, při nenaplnění kapacity i ve vyšších ročnících, nepřihlášené děti pouze v případě přerušení výuky a o dělených hodinách I.stupně
- Využívat veškeré zařízení ŠD
- Zvolit si svobodně zájmový kroužek

POVINNOSTI DĚTÍ :

- Dbát pokynů vychovatelky, dodržovat hygienu, šetřit zařízení ŠD
- Samostatně se ihned po vyučování dostavit do ŠD a zařadit se do svého oddělení – v případě, že se dítě nedostaví do ŠD, nenese za něj vychovatelka odpovědnost a informuje rodiče
- Bez vědomí vychovatelky nesmí opustit oddělení, doba jeho pobytu v ŠD se řídí údaji na zápisním lístku
- Ohlásit vychovateli každé zranění, ke kterému došlo v ŠD, nejpozději před odchodem ze ŠD
- Při veškerých činnostech se musí chovat tak, aby neohrožovalo bezpečnost spolužáků a vyvaroval se konfliktních situací
- Nenosit do ŠD cenné předměty a hračky, za mobilní telefon i (elektronické cenné věci – hodinky) si dítě ručí samo a při příchodu ho (je) má vypnutý/é (uložené v aktovce). Zapíná při odchodu ze ŠD.

- Při všech činnostech se chovat tak, aby nebylo ničeno vybavení ŠD. Úmyslné poškození hraček a vybavení nahradí rodiče v plném rozsahu, eventuálně se dohodnou na opravě

PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ :

- Přihlásit své dítě k pravidelné docházce do ŠD
- Získávat informace o činnosti ŠD – cedula, studovna, družinový notýsek, www stránky školy
- Získávat informace o chování a aktivitě svého dítěte (v době provozu nebo po vzájemné dohodě s vychovatelkou)
- V případě jakýchkoliv nesrovnalostí mohou podat stížnost
- Vyzvednout si své dítě i mimo dobu určenou v zápisním lístku, pokud to vyžaduje nenadálá situace, v případě samostatného odchodu je třeba písemně požádat – omluvenka musí obsahovat datum, čas odchodu a potvrzení „přebírám za svou dceru/syna odpovědnost“. Propouštění na tel.výzvu není z bezpečnostních důvodů přípustné
- Umístit své dítě do ŠD o vedlejších prázdninách – docházku je třeba projednat alespoň týden předem s vedoucí vychovatelkou

POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ :

- Řádně vyplnit zápisní lístek
- Zaplatit měsíční příspěvek ŠD 350,-Kč
- Seznámit se s řádem ŠD a potvrdit podpisem (zápisní lístek, kde výňatek)
- Pokud bude dítě odcházet vždy v doprovodu, je třeba uvést náhradní kontaktní osobu pro případ, že by se zákonní zástupci nedostavili do 16.30 hodin nebo není uvedena osoba v dokumentu o vyzvedávání
- Omlouvat písemně nepřítomnost dítěte
- Informovat vychovatelku o případné změně zdravotní způsobilosti dítěte

PRÁVA VYCHOVATELKY :

- Vyjadřovat se /vznášet dotazy, připomínky a podávat návrhy/ k organizaci školního roku a provozu ŠD a ZŠ
- Nenést odpovědnost za dítě, které propustí z prostoru oddělení ŠD na odpolední vyučování, mimoškolní aktivity nebo domů
- V případě, že dítě soustavně porušuje kázeň, pořádek a nedbá napomenutí, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, může být rozhodnutím ředitelky školy z družiny vyloučeno

POVINNOSTI VYCHOVATELKY :

- Vhodným způsobem organizovat dětem zájmovou, odpočinkovou a rekreační činnost
- Vést děti ke slušnému, přátelskému chování a vzájemné pomoci
- Poučít a dbát o bezpečnost a ochranu zdraví dětí při všech hrách a činnostech
- Zajistit vždy včasný odchod dětí na kroužky a jiné aktivity podle pokynů na zápisním lístku

VŠCHNI PŘÍCHOZÍ RESPEKTUJÍ POKYNY VYCHOVATELEK A STANOVENÍ ŘÁDU ŠD.

Řád školní družiny vychází z tzv. školského zákona č.561/2004 Sb., v platném znění, zákona č.563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, v platném znění. Vyhlášky č.48/2005 Sb. O základním vzdělávání, Vyhlášky č.74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání J.

Tento řád školní družiny nabývá účinnosti 2.9.2026

Mgr. Blanka Žánová
Ředitelka školy

ŠVP pro školní družinu při ZŠ Sadská